



ПРОФДОРСТРОЙКАДРЫ

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «ПрофДорСтройКадры»

телефон: 8 (499) 506-77-29, эл.почта: info@pdskadry.ru

Юридический адрес: 140070, Московская обл., гор. Люберцы, рабочий поселок Томилино,
ул. Пионерская, строение 1-б, офис 23

ОКПО 45729738, ОГРН 1155000000033, ИНН/КПП 5027223317 / 502701001

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор
АНО ДПО «УЦ «ПрофДорСтройКадры»

Е.А.Громик

01 февраля 2019 г.



Положение
о порядке предоставления
платных образовательных услуг
АНО ДПО «УЦ «ПрофДорСтройКадры»

пос. Томилино, 2019

Целью настоящего Положения является организация деятельности АНО ДПО «УЦ «ПрофДорСтройКадры» по оказанию платных образовательных услуг, определение видов, условий и порядка их предоставления.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в РФ", Законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и регулируют отношения, возникающие между потребителем (Заказчиком) и исполнителем при оказании платных образовательных услуг АНО ДПО «УЦ «ПрофДорСтройКадры» (далее – Образовательная организация или ОО).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - организация или гражданин, имеющие намерение получить образовательные услуги для своих сотрудников или получить образовательные услуги лично;

"исполнитель" – Образовательная организация или ОО.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются в рамках образовательной деятельности.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор).

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Образовательная организация до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах,

обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения в удобном для обозрения месте информации, содержащей следующие сведения:

2.1.1 наименование ОО, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера;

2.1.2 уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

2.1.3 перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, порядок их предоставления;

2.1.4 стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

2.1.5 порядок приема и требования к поступающим на обучение;

2.1.6 форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.2. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.2.1 устав ОО;

2.2.2 лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

2.2.3 образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

2.2.4 образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;

2.2.5 перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.3. Информация доводится до Заказчика на русском языке.

2.4. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план и расписание занятий.

Режим занятий устанавливается исполнителем.

2.5. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.6.1 полное наименование ОО;

2.6.2 место нахождения ОО;

2.6.3 фамилия, имя, отчество, обучающегося, его место жительства, контактные данные (если заказчик – физическое лицо); наименование, ИНН, ФИО руководителя, реквизиты организации (если заказчик – юридическое лицо)

2.6.4 предмет договора;

2.6.5 права, обязанности и ответственность сторон;

2.6.7 сроки оказания образовательных услуг;

2.6.8 стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

2.6.9 сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.6.10 вид, уровень и направленность образовательной программы;

- 2.6.11 форма обучения;
- 2.6.12 продолжительность обучения;
- 2.6.13 вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- 2.6.14 основания изменения и расторжения договора;
- 2.6.15 другие необходимые сведения.
- 2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика. Договор состоит из:
 - 2.7.1. сам Договор,
 - 2.7.2. приложение №1 – шаблон заявки на обучение,
 - 2.7.3. приложение №2 Соглашение об изменении стоимости образовательных услуг (в случае установления скидок, индивидуальной работы с преподавателем, установления корпоративной цены, и т.д.).
- 2.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- 2.9. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется:
 - прейскурантом цен на оказание платных образовательных услуг, расположенном на сайте в сети Интернет <http://pdskadry.ru/>,
 - при формировании скидок, стоимость услуг согласуется сторонами в приложении №2 к Договору.
- 2.10. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Образовательной организации.
- 3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 3.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой и учебным планом, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 3.3.1 безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - 3.3.2 соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - 3.3.3 возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им

обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

3.5.1 назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

3.5.2 поручить оказать образовательные услуги третьим лицам и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3.5.3 потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

3.5.4 расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы:

4.1.1. программы профессиональной переподготовки;

4.1.2. программы повышения квалификации;

4.1.3. программы подготовки и проверки знаний.

5. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

5.1. Оплата за предоставление образовательных услуг по вышеперечисленным программам (стоимость и порядок) – договорная, в соответствии с прейскурантом цен на оказание образовательных услуг и в соответствии с соглашением об изменении стоимости образовательных услуг.

При формировании стоимости, отличной от прейскуранта цен, учитывается следующее:

5.1.1. Исполнителем утверждены следующие прейскуранты цен на оказание платных образовательных услуг:

Прейскурант цен на оказание платных образовательных услуг при индивидуальном обучении (имеется ввиду не групповое обучение, такое обучение проводится в индивидуальном режиме в соответствии с требованиями клиента)

Прейскурант цен на оказание платных образовательных услуг для организаций Московской области и регионов (применяется, если Заказчик зарегистрирован или находится в Московской области или в любом из регионов РФ)

Прейскурант цен на оказание платных образовательных услуг для организаций города Москвы (применяется, если Заказчик зарегистрирован или находится в городе Москва)

Прейскурант цен на оказание платных образовательных услуг для корпоративных клиентов (имеются ввиду организации, которые являются выгодными клиентами, постоянные покупатели или крупные иностранные и российские компании)

Стоимость оказания платных образовательных услуг для организаций, которые заключают договор на обучение на портале поставщиков <https://zakupki.mos.ru> согласовывается индивидуально в соответствии с условиями закупки.

5.2. При формировании скидки для студентов, пенсионеров, организаций малого бизнеса, бюджетных организаций и организаций социальной сферы, стоимость обучения 1 человека по образовательной программе не может быть менее 1000 руб.

5.3. При формировании скидки для оптового обучения (более 20 человек в группе), стоимость обучения 1 человека по одной образовательной программе не может быть менее 500 руб.

5.4. При формировании стоимости для организация массового обучения с Заказчиком согласовывается ежемесячная сумма, которая включает в себя все программы, по которым обучается ежемесячно Заказчик.

5.5. По желанию Заказчика, он может оплатить дополнительный семинар к образовательной программе, если он считает, что материал усвоен не полностью.

5.6. В договорной стоимости обучения Образовательная организация также может учитывать уменьшение последней, с учетом статуса, поступающего (студент, пенсионер, участник боевых действий, бюджетная организация, организация малого бизнеса, корпоративный клиент и другие категории) по усмотрению ОО.

5.7. Прием осуществляется на основании договоров с физическими и юридическими лицами и заявки от физических и юридических лиц. Начало занятий групп определяется исходя из минимальной наполненности групп. Минимальная наполненность, в свою очередь, определяется финансовым положением ОО.

5.8. В случае досрочного отчисления Обучающегося произведенная оплата возврату не подлежит, документ о прохождении обучения не выдается.

5.9. Успешное обучение завершается выдачей удостоверения или диплома, вид и форма которого утверждена приказом руководителя ОО.

Разработал:
Генеральный директор



Е.А.Громик