

Пояснительная записка.

Программа разработана в целях реализации требований Трудового кодекса Российской Федерации¹, Федерального закона от 24.07.1998 N 125-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года N 1/29»², «Правил противопожарного режима в Российской Федерации»³ и др. действующих Правил, инструкций и ГОСТов, с учетом типовой программы по курсу обучения по охране труда работников организаций (утв. Минтрудом РФ 17 мая 2004 г.)⁴ и включает в себя изучение следующих вопросов: ознакомление Слушателей с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда; изучение причин производственного травматизма и профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; реализация требований Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Приказа Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 N 559н (ред. от 20.02.2014) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.06.2012 N 24548), оказание первой помощи пострадавшим. Программа предназначена для приобретения слушателями необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

¹"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).

² Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016)"Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2003 N 4209).

³ Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 (ред. от 18.08.2016, с изм. от 17.10.2016)"О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации").

⁴ "Примерная программа обучения по охране труда работников организаций" (утв. Минтрудом России 17.05.2004).

Настоящая программа определяет организацию и порядок обязательного обучения в рамках профессиональной переподготовки руководителей службы охраны труда, специалистов по охране труда, специалистов по охране труда I, II категорий, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Программа не изменяет уровень образования обучающихся. В ней определены требования к уровню знаний и умений работников организаций, прошедших обучение, дан перечень тем занятий и раскрыто их содержание, а также указано количество часов для изучения тем. Обучение специалистов организаций по данной программе составляет 252 часа. Форма занятий – очно-заочная, с частичным отрывом от работы. При проведении занятий теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем лекций, практических занятий, консультаций, промежуточной и итоговой аттестации (экзамена) в форме устного опроса или тестирования, а также выпускной квалификационной работы. В ходе проведения занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий, готовности выполнять должностные обязанности при высокой организованности и дисциплине. Педагогами и методистами используются методические документы для организации образовательного процесса: приказы, положения, соответствующая литература, учебные пособия и т.д.

Планируемые результаты обучения по ДПП – владение профессиональными компетенциями, необходимыми для самостоятельной качественной работы специалистов в области охраны труда. Календарный учебный график формируется с учетом набора групп. Последовательность тем в календарном графике обучения слушателей соответствует последовательности тем учебной программы.

Учебная группа при проведении занятий формируется численностью до 17 человек. Продолжительность учебного часа - 45 минут. По окончании каждой темы проводится промежуточная аттестация в виде устного опроса обучаемых. По окончании занятий проводится общий итоговый экзамен в форме тестирования или в форме устного опроса. Сведения об обучении и результаты итогового экзамена хранятся в Учебном центре.

На руки обучаемому выдаются диплом о профессиональной переподготовке, удостоверяющий его право осуществлять профессиональную деятельность - деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию управления охраной труда и протокол (или выписка из протокола) проверки знаний.

Квалификационная характеристика.

Квалификация — руководители службы охраны труда, специалисты по охране труда, специалисты по охране труда I, II категорий.

Специалист в области охраны труда должен уметь:

- применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов;
- применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию; - анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда;
- анализировать изменения законодательства в сфере охраны труда;
- пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда;
- разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы;
- проводить вводный инструктаж по охране труда;
- оценивать эффективность обучения работников по вопросам охраны труда;
- формировать отчетные документы о проведении обучения, инструктажей по охране труда, стажировок и проверки знаний требований охраны труда;
- подготавливать документы, содержащие полную и объективную информацию по вопросам охраны труда;
- формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда;
- применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;
- координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах;
- оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности;
- формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;

- анализировать и оценивать состояние санитарно-бытового обслуживания работников;
- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований;
- оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований;
- планировать мероприятия по контролю за соблюдением требований охраны труда;
- применять методы осуществления контроля (наблюдение, анализ документов, опрос) и разрабатывать необходимый для этого инструментарий;
- документально оформлять результаты контрольных мероприятий, предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
- взаимодействовать с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным по охране труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда;
- анализировать причины несоблюдения требований охраны труда;
- оценивать и избирать адекватные меры по устранению выявленных нарушений;
- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда;
- оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- применять методы сбора информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- анализировать информацию, делать заключения и выводы на основе оценки обстоятельств несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия (меры) по предотвращению аналогичных происшествий;

- оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований;

- выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижения уровней профессиональных рисков;

- применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки;

- проектировать структуру управления охраной труда, структуру службы охраны труда, обосновывать ее численность;

- конкретизировать требования к знаниям и умениям, уровню подготовки специалистов службы охраны труда;

- описывать полномочия, ответственность и обязанности в сфере охраны труда для руководителей и специалистов;

- проводить расчеты необходимого финансового обеспечения для реализации мероприятий по охране труда.

Специалист в области охраны труда должен знать:

- нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной и пожарной, безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;

- виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда;

- порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации;

- нормативные требования по вопросам обучения и проверки знаний требований охраны труда;

- формы, средства и методы проведения инструктажей по охране труда, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;

- методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда;

- каналы доведения информации по вопросам условий и охраны труда до работников, иных заинтересованных лиц;

- полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда;
- состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда;
- методы и порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников;
- источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации;
- порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- требования санитарно-гигиенического законодательства;
- виды и размеры (объемов) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления;
- методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду;
- классы и виды средств коллективной защиты, общих требований, установленных к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты;
- классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда;
- каналы и пути получения информации о соблюдении требований охраны труда;
- систему государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда;
- ответственность за нарушение требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) и порядок привлечения к ответственности;
- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- порядок проведения специальной оценки условий труда;
- виды несчастных случаев на производстве;

- виды профессиональных заболеваний;
- порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- перечень материалов, собираемых при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда;
- механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на производстве.

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования
«Учебный центр «ПрофДорСтройКадры»

Утверждаю:
Генеральный директор
АНО ДПО «УЦ «ПрофДорСтройКадры»
Е.А. Громик
03 июня 2019 г



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

к

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«ОХРАНА ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ»

подготовка руководителей службы охраны труда,

специалистов по охране труда, специалисты по охране труда

I, II категорий.

Цель: профессиональная переподготовка.

Категория слушателей: руководители службы охраны труда, специалисты по охране труда, специалисты по охране труда I, II категорий.

Нормативный срок профессиональной переподготовки по программе составляет 252 часа.

Форма обучения: очно-заочная, с частичным отрывом от работы.

Форма проведения проверки знаний:

Промежуточная проверка знаний – зачет или опрос в устной форме.

Итоговая проверка знаний – экзамен в устной форме или тестирование, или написание выпускной квалификационной работы.

Разделы дисциплины и виды занятий.

№ темы	Наименование темы	Всего	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Форма контроля (опрос, зачет, экзамен)
			Лекции	Практические занятия (стажировка)		
1	Теоретическое обучение	250	32		218	
			32	-----		
1.1	Основы управления охраной труда	10	2		8	з
1.2	Положения законодательства РФ о труде	12	4		8	з
1.3	Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	15	2		13	з
1.4	Организация службы охраны труда	44	4		40	э
1.5	Система управления охраной труда	90	12		78	з
1.6	Обеспечение безопасности производственной деятельности	34	6		28	з
1.7	Экономические основы безопасности труда	32	2		30	о
1.8	Информационные технологии в охране труда	14			14	о
	Итоговая аттестация (экзамен)	2				2
Итого		252	32		218	2

Разработали: Преподаватели АНО ДПО «ПрофДорСтройКадры» Покровский Андрей Борисович, Кисурина Алла Владимировна.